

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
Государственный институт экономики, финансов, права и технологий

Утверждаю
Проректор по образовательной
деятельности и цифровой
трансформации

Е.В. Карпичев
«31» января 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ОП.07. АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И
КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

для специальности среднего профессионального образования
25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

Гатчина
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	Ошибка! Закладка не определена.
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ...	Ошибка! Закладка не определена.
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОП.07 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии** является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности **25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем**. (Как адаптивная дисциплина)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК 1.4, ПК 1.5

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целями изучения дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» являются:

- формирование знаний об основных средствах адаптивных информационных технологий (тифлотехнические и сурдотехнические);
- формирование знаний о программных средствах универсального и специального назначения;
- формирование навыков использования специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и будущей профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-УК-3.1 Определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	– Анализирует и систематизирует отечественную и зарубежную научно-техническую информацию адаптивных информационных технологий.
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-УК-7.1 Выбор здоровьесберегающих технологий для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	– Использует специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и будущей профессиональной деятельности. – Называет программные средства универсального и специального назначения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		<p>– Описывает современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения</p> <p>– Выбирает и применяет соответствующие инструменты адаптированной компьютерной техники.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	76
В том числе в форме практической подготовки	
в том числе:	
Лекции	20
практические занятия	20
самостоятельная работа	36
промежуточная аттестация дифференцированный зачет	*

2.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы		Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Лекции, час	Практиче ские занятия, час		
УК-3 ИД-УК-3.1 УК-7 ИД-УК-7.1	Раздел I Технические и программные средства универсального и специального назначения				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных заданий
	Тема 1.1 Основы современных информационных технологий	2			Контроль посещаемости.
	Практическое занятие № 1.1 Устройства ввода информации.		2		Письменный отчет с результатами выполненных заданий
	Тема 1.2 Тифлотехнические средства реабилитации для слепых и слабовидящих.	2			Контроль посещаемости
	Практическое занятие № 1.2 Устройства вывода информации		2		Письменный отчет с результатами выполненных заданий
	Тема 1.3 Сурдотехнические средства реабилитации для глухих и тугоухих.	2			Контроль посещаемости.
	Тема 1.4 Адаптивная компьютерная техника	2			Контроль посещаемости.
	Практическое занятие № 1.4 Использование специальных возможностей ОС для пользователей с ограниченными возможностями здоровья		4		Письменный отчет с результатами выполненных заданий
УК-3 ИД-УК-3.1 УК-7 ИД-УК-7.1	Раздел II Дистанционное обучение				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных заданий
	Тема 2.1 Дистанционные образовательные технологии.	4			Контроль посещаемости
	Практическое занятие № 2.1 On-line образование: модели, ресурсы, технологии.		4		Письменный отчет с результатами выполненных заданий
УК-3 ИД-УК-3.1 УК-7 ИД-УК-7.1	Раздел III Информационные и коммуникационные технологии				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных заданий
	Тема 3.1 Программное и аппаратное обеспечение.	2			Контроль посещаемости.

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы		Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Лекции, час	Практиче ские занятия,		
	Практическое занятие № 3.1 Электронная почта		4		Письменный отчет с результатами выполненных заданий
УК-3 ИД-УК-3.1 УК-7 ИД-УК-7.1	Раздел IV Технологии работы с информацией.				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных заданий, реферат
	Тема 4.1 Всемирная паутина. Поисковые системы	2			Контроль посещаемости.
	Тема 4.2 Технологии работы с информацией.	2			Контроль посещаемости.
	Тема 4.3 Адаптированная компьютерная техника.	2		20	Контроль посещаемости, реферат
	Практическое занятие № 4.3 Выполнение основных задач в Excel, Word и PowerPoint		4		Письменный отчет с результатами выполненных заданий лабораторной работы
Все индикаторы всех компетенций	Зачет	х	х	16	
	ИТОГО за семестр	20	20	36	Зачет

3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пап	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Технические и программные средства универсального и специального назначения	
Тема 1.1	Основы современных информационных технологий	Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья
Тема 1.2	Тифлотехнические средства реабилитации для слепых и слабовидящих.	Основы использования тифлотехнических средств реабилитации для слепых и слабовидящих.
Тема 1.3	Сурдотехнические средства реабилитации для глухих и тугоухих.	Основы использования сурдотехнических средств реабилитации для глухих и тугоухих.
Тема 1.4	Адаптивная компьютерная техника	Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья. Специальные возможности ОС, для пользователей с ограниченными возможностями. Использование компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата)
Раздел II	Дистанционное обучение	
Тема 2.1	Дистанционные образовательные технологии	Дистанционное обучение. Альтернативные средства коммуникации.
Раздел III	Информационные и коммуникационные технологии	
Тема 3.1	Программное и аппаратное обеспечение.	Классификация ПО. Операционные системы и оболочки. Знакомство с техническими средствами телекоммуникационных технологий. Знакомство с программными средствами телекоммуникационных технологий.
Раздел IV	Технологии работы с информацией	
Тема 4.1	Всемирная паутина. Поисковые системы	Поиск информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия, с учетом ограничения здоровья. Знакомство с организацией коллективной деятельности (видео и телеконференции).
Тема 4.2	Технологии работы с информацией	Эффективная организация индивидуального информационного пространства Приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.
Тема 4.3	Работа в приложениях MS Office	Изучение сочетаний клавиш. Выполнение основных задач в Excel, Word и PowerPoint

Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность

аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям и практическим занятиям, зачету;
- изучение учебных пособий;
- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции самостоятельно;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- подготовка реферата;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед зачетом;
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного/родственного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования.

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
Раздел V	Технологии работы с информацией			
	Адаптированная компьютерная техника.	Подготовить реферат	Реферат	20

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	Лекции	18	в соответствии с расписанием учебных занятий
	Практические занятия	18	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен следующий кабинет: кабинет информатики; оборудованный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности **25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем**

4.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

4.2.1. Основные печатные издания

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 4-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2020. – 416 с.

4.2.2. Основные электронные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510331> (дата обращения: 09.02.2023).

2. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512863> (дата обращения: 09.02.2023).

3. Торадзе, Д. Л. Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15282-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497621> (дата обращения: 21.07.2022)

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
			УК-3 ИД-УК-3.1 УК-7 ИД-УК-7.1		
высокий	85 – 100	отлично/ зачтено (отлично)/ зачтено	Обучающийся: – исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения; – показывает способности в понимании и практическом использовании адаптированной компьютерной техники; – дополняет теоретическую информацию сведениями из современных научных источников; – свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе; – дает развернутые, исчерпывающие, профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные.		
повышенный	65 – 84	хорошо/ зачтено (хорошо)/ зачтено	Обучающийся: – достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия; – использует специальные информационные и коммуникационные		

			<p>технологии в индивидуальной и будущей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен провести анализ предметной области и выбрать подходящие инструменты для решения поставленной задачи; – допускает единичные негрубые ошибки; – достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе; – ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей. 		
базовый	41 – 64	удовлетворительно/ зачтено (удовлетворительно)/ зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; – с неточностями излагает принятую в области адаптивных информационных технологий; – перечисляет основные устройства ввода, вывода и хранения графической информации; – демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине; – ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. 		
низкий	0 – 40	неудовлетворительно/ не зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материала, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; 		

			<ul style="list-style-type: none"> – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – выполняет задания шаблона, без проявления творческой инициативы – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.
--	--	--	--